



CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului
Operator prelucrare date cu caracter personal nr.5598

Braila, str Ghiocailor nr.8, cod postal 810223, tel.0239614583, fax.0239694875,
e-mail dgaspcbraila@gmail.com, <https://www.facebook.com/DGASPCBraila>



Anexa la
Hotărârea nr.324/

2022

Directia Generala de Asistenta Sociala
si Protectia Copilului Braila

Planul de restructurare a Centrului de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Handicap Braila, pentru perioada 2022-2023

1. Prezentarea situatiei actuale a centrului rezidential supus restructurarii

a) Date de identificare și de contact

Serviciul social **Centrul de Asistenta si Ingrijire pentru Persoanele Adulte cu Handicap Braila**, cod serviciu social 8790 CR-D-I, este înființat și administrat de furnizorul *Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila*, acreditat conform Certificatului de acreditare seria AF nr. 00316/10.04.2014, a deținut licenta de functionare seria LT nr. 000087, fiind autorizat sa functioneze pe o perioada de 5 ani (22.12.2016 – 22.12.2021); are sediul in municipiul Braila, soseaua Buzaului nr.3A, e-mail dgaspcbraila@gmail.com.

Prin Hotararea nr. 271 din 23 decembrie 2021, Consiliul Judetean Braila a aprobat Planul de restructurare a Centrului de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Handicap Braila, avand in vedere Avizul nr. 34574/ANDPDCA/DDPD/MI/24.11.2021 emis de catre Autoritatea Nationala pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilitati, Copii si Adoptii.

Planul de restructurare aprobat viza infiintarea *Centrului de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Braila* cu o capacitate de 50 de locuri, in actualul sediu al centrului, si transferul a 20 de beneficiari in doua locuinte protejate, unde beneficiau si de servicii acordate intr-un centru de zi, locuintele protejate si centrul de zi infiintate prin implementarea Proiectului „Niciodata singuri” din cadrul PIN „Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”.

Avand in vedere faptul ca, in perioada 2021 – 2022, nu a fost posibila implementarea Proiectului „Niciodata singuri”, dar si pentru faptul ca au survenit modificari in dinamica sociala a beneficiarilor *Centrului de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Handicap Braila*, DGASPC Braila a intreprins actiuni pentru modificarea solutiilor cuprinse in Planul de restructurare aprobat, precum si a termenelor de implementare a acestora, elaborand prezentul plan de restructurare, cu respectarea structurii precizata in Ordinul nr. 635/2022 *pentru aprobarea Metodologiei de modificare a planului de restructurare a centrelor rezidentiale pentru persoane adulte cu handicap ale carui activitati au fost planificate pana la 31 decembrie 2021*, al Presedintelui Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Persoanelor cu Dizabilitati.

b) Capacitate existentă

Capacitatea aprobata a centrului este de 66 de locuri, in prezent in cadrul centrului fiind 70 de beneficiari – persoane adulte cu dizabilitati.

c) Intrări-iesiri pe perioada 1 ianuarie – 1 decembrie 2021 si motivele ieşirilor/intrarilor

- ✚ intrari** - **2 beneficiari**; 1 beneficiar intrare in luna martie 2021, prin transfer din sistemul de protectie a copilului; 1 beneficiar intrare in luna noiembrie 2021, prin transfer dintr-un alt centru rezidential pentru persoane adulte cu dizabilitati, din subordinea DGASPC Braila (la solicitarea acestuia).
- ✚ iesiri** - **2 beneficiari**; 1 beneficiar decedat in luna ianuarie 2021 si 1 beneficiar decedat in luna octombrie 2021, ambele decese survenite din cauze medicale.

Mentionam faptul ca, in perioada 01 ianuarie 2022 – 01 noiembrie 2022, intrarile - iesirile in/din cadrul CIAPAH Braila sunt urmatoarele:

- ✚ intrari** - **3 beneficiari**; 2 beneficiari prin transfer din sistemul de protectie a copilului; 1 beneficiar prin transfer dintr-un alt centru rezidential pentru persoane adulte cu dizabilitati, din subordinea DGASPC Braila (la solicitarea acestuia).
- ✚ iesiri** - **4 beneficiari**; 2 beneficiari decedati din cauze medicale, 2 beneficiari transferati in alte centre rezidentiale pentru persoane adulte cu dizabilitati, din subordinea DGASPC Braila (la solicitarea acestora).

d) Date statistice referitoare la beneficiari (grupe de vârstă, sex, grade și tipuri de handicap, proveniența (din județ sau din alte județe, conform adresei de domiciliu/reședință)

Grupa de varsta	Nr. beneficiari la data de 01.12.2021	Nr. beneficiari la data de 01.11.2022
18 - 20	1	2
21-30	34	32
31-40	21	24
41-45	5	5
46-50	0	0
51-60	4	3
61-70	2	1
71-80	2	2
81-90	0	0
91-100	1	1
TOTAL	70	70

Sex	Masculin la data de 01.12.2021	Feminin la data de 01.12.2021	Masculin la data de 01.11.2022	Feminin la data de 01.11.2022
Nr. beneficiari	32	38	30	40

Grad de handicap	Grav cu asistent personal	Grav	Accentuat	Mediu	Usor
Nr. beneficiari la data de 01.12.2021	39	1	30	0	0
Nr. beneficiari la data de 01.11.2022	42	0	28	0	0

Tip de handicap	mental	psihic	fizic	vizual	asociat
Nr. beneficiari la data de 01.12.2021	51	2	4	0	13
Nr. beneficiari la data de 01.11.2022	50	2	3	0	15

Referitor la **proveniența** beneficiarilor precizăm următoarele:

📍 la data de 01.12.2021

📍 69 de beneficiari au domiciliul în județul Braila;

- 1 beneficiar are domiciliul in jud. Ialomita, in sa resedinta stabilita la adresa CIAPAH Braila, respectiv mun. Braila, sos. Buzaului nr. 3A.

la data de 01.11.2022

- 69 de beneficiari au domiciliul in judetul Braila;
- 1 beneficiar are domiciliul in jud. Ialomita, in sa resedinta stabilita la adresa CIAPAH Braila, respectiv mun. Braila, sos. Buzaului nr. 3A.

e) Prezentare a structurii de personal și a calificării acestuia (număr personal de specialitate, număr personal de asistență și îngrijire, număr personal de întreținere/administrativ)

Structura de personal este prezentata in tabelul urmator:

Personal de specialitate/Personal de asistenta si ingrijire	Nr. posturi la data de 01.12.2021	Nr. posturi vacante la data de 01.12.2021	Nr. posturi la data de 01.11.2022	Nr. posturi vacante la data de 01.11.2022
Sef centru	1	---	1	---
Psiholog	1	---	1	---
Medic specialist	1	1	1	1
Asistent social	1	---	1	---
Asistent medical	8	1	8	1
Kinetoterapeut	1	1	1	1
Instructor de ergoterapie	8	5	8	6
Infirmier	32	5	32	5
Maseur	1	1	1	1

Personal administrativ	Nr. posturi la data de 01.12.2021	Nr. posturi vacante la data de 01.12.2021	Nr. posturi la data de 01.11.2022	Nr. posturi vacante la data de 01.11.2022
Administrator	1	---	1	---
Bucatar	2	---	2	---
Muncitor calificat	4	1	4	1
Ingrijitor	2	1	2	1
Portar	3	1	3	1

TOTAL POSTURI	Nr. posturi la data de 01.12.2021	Nr. posturi vacante la data de 01.12.2021	Nr. posturi la data de 01.11.2022	Nr. posturi la data de 01.11.2022
	66	17	66	18

2. Evaluarea beneficiarilor din centrul rezidențial suspus restructurării

a) Evaluarea nevoilor specifice ale persoanelor adulte cu handicap din centrul rezidențial suspus restructurării

Evaluarea nevoilor specifice ale beneficiarilor din cadrul CIAPAH Braila a parcurs urmatoarele etape:

1. Intalnire de lucru intre conducerea DGASPC Braila si seful centrului rezidential suspus restructurarii pentru analizarea cadrului legislativ, respectiv a prevederilor Ordinul nr. 635/2022 *pentru aprobarea Metodologiei de modificare a planului de restructurare a centrelor rezidentiale pentru persoane adulte cu handicap ale carui activitati au fost planificate pana la 31 decembrie 2021*, al Presedintelui Autoritatii Nationale pentru Protectia Drepturilor Persoanelor cu Dizabilitati, in contextul constrangerilor identificate in dezvoltarea serviciilor alternative prin implementarea Proiectului „Niciodata singuri” din cadrul PIN „Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/ centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate”.
2. Intocmirea de catre seful Centrului de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu handicap Braila a referatului cu propunerile privind membrii echipei multidisciplinare de evaluare si a atributiilor acestora – Referat nr. 50789/13.10.2022;
3. Desemnarea membrilor echipei multidisciplinare de evaluare, prin Dispozitie a Directorului General al DGASPC Braila, cu mentiunea atributiilor acestora – Dispozitia nr. 946/17.10.2022;
4. Desfasurarea sedintei pregatitoare a echipei multidisciplinare de evaluare, in care s-au analizat urmatoarele aspecte: cadrul legislativ, atributiile membrilor echipei, modalitatea de evaluare si inregistrare a datelor; continutul Fisei de evaluare a beneficiarului pentru clarificarea optiunilor de intrebare/raspuns; s-a intocmit Proces verbal;
5. Aplicarea Fisei de evaluare a beneficiarului celor 70 de beneficiari ai CIAPAH Braila, de catre echipa desemnata; pentru beneficiarii care sunt imobilizati la pat evaluarea s-a realizat in camera beneficiarului sau, dupa caz, in camera de primire pentru cei de la parter, in camera de zi pentru cei de la etajul 1 si in sala de activitati pentru cei de la etajul 2; pentru ceilalti beneficiari evaluarea s-a realizat in sala de activitati de la etajul 2, care este amenajata astfel incat sa ofere un spatiu prietenos si confortabil sau intr-un spatiu ales de catre beneficiar; Pentru doi beneficiari au fost contactati telefonic curatorii acestora;
6. Inregistrarea datelor pentru fiecare beneficiar in *Fisa de evaluare a beneficiarului* s-a realizat in format electronic; Fiecare fisa a fost semnata de membrii echipei multidisciplinare;

7. Prelucrarea datelor obtinute in urma evaluarii realizata de echipa multidisciplinara stabilindu-se totodata si continutul raportului sintetic, respectiv: concluzii ale evaluarii, propuneri de masuri, activitati si servicii pentru grupuri de beneficiari;
8. Intocmirea raportului sintetic de catre coordonatorul echipei multidisciplinare;
9. Prezentarea raportului sintetic directorului general al DGASPC Braila, acesta constituind baza planificarii etapelor de restructurare – Raport nr. 54.297/01.11.2022.

b) Prelucrarea datelor și informațiilor obținute din evaluare

Datele rezultate in urma evaluarii nevoilor specifice ale beneficiarilor protejati in CIAPAH Braila in octombrie 2022 au fost prelucrate si au evidenciat urmatoarele:

- ✚ in cadrul CIAPAH Braila sunt institutionalizate persoane cu varste cuprinse intre 20 si 95 de ani, atat barbati (30) cat si femei (40), cu diferite tipuri de dizabilitati (mentale, fizice, psihice, asociate);
- ✚ 40 din cei 70 de beneficiari sunt fara studii si doar 6 dintre beneficiari (pensionari in prezent) au fost angajati intr-o forma de munca; dintre cei 6, trei beneficiare au fost angajate aproximativ 18 luni, fiind institutionalizate la CIAPAH Braila (in prezent beneficiaza de pensie de invaliditate);
- ✚ 10 beneficiari mentin relatia constant cu cel putin un membru al familiei (care nu este protejat in centru) si 11 beneficiari mentin sporadic relatia cu un membru al familiei. Aproximativ 85 % dintre beneficiari au istoric de institutionalizare din copilarie in institutii (medicale sau sociale);
- ✚ peste jumatate din numarul beneficiarilor prezinta un grad ridicat de dependenta, necesitand sprijin si indrumare fara intrerupere sau regulat in toate aspectele vietii:
 - **45 de beneficiari** necesita **continuu sau regulat asistenta pentru sanatate**;
 - **42 de beneficiari** necesita **servicii psihologice in mod continuu sau regulat**, avand in vedere dificultatile intampinate in autocontrolul starilor emotionale, in exprimarea adecvata a emotiilor, in schimbarea rutinelor, acestea si pe fondul abandonului din partea familiei, dar si a institutionalizarii de lunga durata in institutii medicale si sociale;
 - **54 de beneficiari** necesita **sprijin continuu sau regulat pentru mentinerea/dezvoltarea aptitudilor cognitive**, din cauza faptului ca majoritatea nu are deprinderi de scris/citit si intampina dificultati in a se concentra asupra unei sarcini si in luarea deciziilor;
 - **54 de beneficiari** necesita **sprijin continuu sau regulat pentru mentinerea/dezvoltarea deprinderilor zilnice**, respectiv pentru a face fata responsabilitatilor,

stresului sau urgentei, pentru autocontrolul comportamentului, pentru realizarea programului zilnic;

- **46 de beneficiari** necesita **sprijin continuu sau regulat pentru mentinerea/dezvoltarea deprinderilor de comunicare**, avand dificultati de vorbire, de a purta o conversatie sau de a-si exprima un punct de vedere in mod adecvat;
- **37 de beneficiari** au nevoie **continuu sau regulat pentru mentinerea/dezvoltarea deprinderilor de mobilitate** fiind persoane cu motricitate fina si grosiera deficitara;
- **40 de beneficiari** au nevoie **continuu sau regulat pentru mentinerea/dezvoltarea deprinderilor de autoingrijire** (a se spala/a se imbraca/a se incalta/a manca/a bea etc.);
- **51 de beneficiari** au nevoie **continuu sau regulat pentru mentinerea/dezvoltarea deprinderilor de ingrijire a propriei sanatatii**, indeosebi pentru a evita situatii periculoase, pentru a-si lua medicamentele si pentru a urma recomandarile; dintre acestia sunt beneficiari care prezinta frecvent comportamente de autoranire si/sau comportamente violente fata de alte persoane;
- **60 de beneficiari** au nevoie **continuu sau regulat pentru mentinerea/dezvoltarea deprinderilor de autogospodarire**, deoarece au dificultati majore in achizitionarea de bunuri, in realizarea de activitati intr-o bucatarie, in acordarea ajutorului altor persoane;
- **62 de beneficiari** au nevoie **continuu sau regulat pentru mentinerea/dezvoltarea deprinderilor de interactiune/de relationare interpersonala** avand dificultati in a se angaja si a mentine relatii cu ceilalti;
- **64 de beneficiari** au nevoie **continuu sau regulat pentru mentinerea/dezvoltarea deprinderilor de a realiza tranzactii economice**, neavand venituri sau fiind incapabile sa-si gestioneze venitul;
- **60 de beneficiari** au nevoie **continuu sau regulat pentru mentinerea/dezvoltarea abilitatilor sociale**;
- **63 de beneficiari nu demonstreaza interes/atitudine pozitiva pentru activitati lucrative.**

Date rezultate din evaluare, referitoare la cei 70 de beneficiari

Din analiza informatiilor obtinute in urma evaluarii celor 70 de beneficiari rezulta faptul ca in cadrul CIAPAH Braila sunt beneficiari cu nevoi individuale diverse care necesita diferite tipuri de servicii, dar si diferite tipuri de abordari pentru ca fiecare dintre acestia sa aiba o viata decenta.

Astfel, realizand o analiza pentru fiecare beneficiar in parte, avand in vedere potentialul pe care il are, dorintele, nevoile, activitatile in care doreste sa fie implicat, mentionam urmatoarele:

1. **50 de beneficiari** sunt persoane cu dizabilitati care au nevoie de sprijin continuu sau regulat pentru activitatile de baza - alimentatie, ingrijire corporala, mobilizare, imbracat/dezbracat, asistenta pentru sanatate etc.), respectiv de servicii de ingrijire si asistenta ce pot fi acordate in cadrul unui **centru de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati**;
2. **20 de beneficiari** sunt persoane cu dizabilitati care vizeaza mentinerea si dezvoltarea deprinderilor de autonomie personala - abilitatilor cognitive, deprinderilor zilnice, deprinderilor de autogospodarire, interesului pentru activitati lucrative, ce pot beneficia de serviciile acordate in cadrul unui **centru pentru dezvoltarea deprinderilor de viata independenta**.

Detalierea activitatilor si serviciilor oferite pentru a raspunde nevoilor specifice ale celor 70 de beneficiari

Pentru cei 70 de beneficiari se acorda **servicii si activitati** pe baza nevoilor identificate in urma evaluarii, astfel:

1. *Pentru 50 de beneficiari care necesita servicii sociale acordate intr-un centru de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu handicap, dupa caz:*
 - ✚ *informare si asistenta sociala* (sprijin pentru menținerea relației beneficiarului cu familia, prieteni etc.; informare și sprijin pentru realizarea demersurilor pentru obținerea de echipamente asistive; informare despre programele de lucru, facilitățile oferite de cabinete medicale, servicii de abilitare și reabilitare, servicii balneo etc; informare și consiliere cu privire la drepturile și facilitățile sociale existente, clarificări privind demersurile de obținere etc.); se vor asigura de asistent social;
 - ✚ *consiliere psihologica* (dupa caz, pentru dezvoltarea comportamentului adecvat situatiilor sociale; dezvoltarea atentiei si gandirii pozitive; adecvarea emotiilor; evitarea situatiilor de izolare sociala si depresie, altele), asigurata de psiholog;
 - ✚ *abilitare/reabilitare* – masaj, kinetoterapie, terapie ocupationala, terapie prin muzica, stimulare psiho-senzorio-motorie; asigurate de: asistent medical, instructor de ergoterapie, psiholog;
 - ✚ *activitati de ingrijire si asistenta* - sprijin pentru îmbracat/dezbracat, încălțat/descălțat, alegerea hainelor adecvate; sprijin pentru asigurarea igienei zilnice (spalat si sters, îngrijirea propriului corp si a partilor acestuia, igiena eliminarilor, schimbarea

materialelor igienico-sanitare etc.); sprijin pentru administrarea medicamentatiei, în limita competenței, pe baza recomandărilor medicului de familie/specialist; sprijin pentru probleme specifice de tip cataterizare, prevenirea ulcerului de decubit (tratarea escarelor) și altele; sprijin pentru schimbarea poziției corpului, pentru a trece corpul din poziție orizontală în altă poziție, întoarcerea de pe o parte pe cealaltă a corpului; sprijin pentru transfer și mobilizare, pentru deplasarea în interior/exterior, inclusiv efectuarea de cumpărături; sprijin pentru comunicare; asigurate de: infirmier, asistent medical; instructor de ergoterapie;

- ✚ *activitățile de menținere/dezvoltare a aptitudinilor cognitive*; asigurate de: instructor de ergoterapie, psiholog;
- ✚ *activitățile de menținere/dezvoltare a deprinderilor zilnice*; asigurate de: instructor de ergoterapie, psiholog, asistent social;
- ✚ *activitățile de menținere/dezvoltare a deprinderilor de comunicare*; asigurate de: instructor de ergoterapie, psiholog, asistent social;
- ✚ *activitățile de menținere/dezvoltare a deprinderilor de mobilitate*; asigurate de: asistent medical, instructor de ergoterapie, psiholog;
- ✚ *activitățile de menținere/dezvoltare a deprinderilor de autoîngrijire*; asigurate de: infirmier, instructor de ergoterapie;
- ✚ *activitatea de menținere/dezvoltare a deprinderilor de îngrijire a propriei sănătăți*; asigurate de: asistent medical, psiholog, asistent social, instructor de ergoterapie;
- ✚ *activitățile de menținere/dezvoltare a deprinderilor de autogospodărire*; asigurate de: psiholog, asistent social, instructor de ergoterapie, infirmier;
- ✚ *activitățile de menținere/dezvoltare a deprinderilor de interacțiune*; asigurate de: psiholog, asistent social, instructor de ergoterapie;
- ✚ *asistenta și suport pentru luarea unei decizii*; asigurate de: psiholog, asistent social, după caz, jurist din cadrul DGASPC Braila;
- ✚ *activitățile privind implicarea beneficiarilor în viața socială și civică a comunității*; asigurate de: psiholog, asistent social, instructor de ergoterapie.

2. *Pentru 20 de beneficiari care pot beneficia de servicii sociale acordate în cadrul unui centru pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă:*

- ✚ *informare și asistenta socială* (de ex. sprijin pentru menținerea relației beneficiarului cu familia, prieteni etc.; informare și sprijin pentru realizarea demersurilor pentru obținerea de echipamente asistive; informare despre programele de lucru, facilitățile oferite de cabinete medicale, servicii de abilitare și reabilitare etc; informare și consiliere

cu privire la drepturile și facilitățile sociale existente, clarificări privind demersurile de obținere); se vor asigura de asistent social;

- ✚ *consiliere psihologica* (dupa caz, pentru dezvoltarea comportamentului adecvat situatiilor sociale; dezvoltarea atentiei si gandirii pozitive; adecvarea emotiilor; optimizarea si dezvoltarea personala etc.), asigurata de psiholog;
- ✚ *abilitare/reabilitare* - terapie ocupationala, artterapie, activitati de tip vocational/ocupational; asigurate de: instructor de ergoterapie, psiholog, asistent social;
- ✚ *activitati de ingrijire si asistenta* (sprijin pentru îmbracat/dezbracat, încălțat/descălțat, alegerea hainelor adecvate; sprijin pentru asigurarea igienei zilnice; sprijin pentru administrarea medicamentatiei, în limita competentei, pe baza recomandarilor medicului de familie/specialist; sprijin pentru deplasarea în interior/exterior, inclusiv efectuarea de cumparaturi; sprijin pentru comunicare, altele; asigurate de: infirmier, asistent medical, instructor de ergoterapie;
- ✚ *activitati de dezvoltare/consolidare a deprinderilor de viata independenta in toate ariile vietii* (dezvoltarea/consolidarea aptitudinilor cognitive, deprinderilor zilnice, deprinderilor de comunicare, de mobilitate, de autoingrijire, de ingrijire a propriei sanatasi, deprinderilor de autogospodarire, de interactiune, dobandirea independentei economice); asigurate de: psiholog, asistent social, instructor de ergoterapie, asistent medical, infirmier;
- ✚ *asistenta si suport pentru luarea unei decizii*; asigurate de: psiholog, asistent social, dupa caz, jurist din cadrul DGASPC Braila;
- ✚ *activitățile privind implicarea beneficiarilor în viața socială și civică a comunității*; asigurate de: psiholog, asistent social, instructor de ergoterapie.
- ✚ *activități de îmbunătățire a nivelului de educație/pregătire pentru muncă*; asigurate de: psiholog, asistent social, instructor de ergoterapie;
- ✚ *activitățile privind implicarea beneficiarilor în viața socială și civică a comunității*; asigurate de: psiholog, asistent social, instructor de ergoterapie.

Activitatea de transfer a persoanelor adulte cu dizabilitati in **centrul pentru dezvoltarea deprinderilor de viata independenta** se va realiza treptat si va contine urmatoarele actiuni derulate pe o perioada anterioara mutarii: informarea persoanelor cu privire la noul mediu de viata; vizitarea centrului; cunoasterea imprejurimilor centrului; participarea persoanelor cu dizabilitati la amenajarea centrului; locuirea efectiva in centru. Acompanierea persoanelor cu dizabilitati in aceasta perioada se va realiza de catre personalul centrului pentru dezvoltarea

deprinderilor de viata independenta, cu sprijinul instructorilor de ergoterapie, asistentului social, psihologului din unitatea de asistenta sociala din care se transfera persoana cu dizabilitati.

Dupa transferul persoanei cu dizabilitati in centrul pentru dezvoltarea deprinderilor de viata independenta, urmeaza o perioada de acomodare la noul mediu de viata care poate fi diferita de la persoana la persoana.

In situatia in care se constata ca persoana cu dizabilitati nu s-a adaptat si solicita sa revina in serviciul rezidential anterior, dorinta ei coroborata cu recomandarea echipei pluridisciplinare este luata cu prioritate in considerare.

c) Sintetizarea concluziilor evaluării în vederea realizării planificării etapelor de restructurare pentru perioada 2022 - 2023

In urma aplicarii Fisei de evaluare si prelucrarii datelor si informatiilor au fost identificate nevoile specifice ale fiecărei persoane evaluate fiind detaliate, la punctul anterior, activitatile si serviciile propuse spre a fi oferite pentru a raspunde nevoilor specifice ale celor 70 de beneficiari, in raport si cu profilul personalului angajat sau care va fi angajat.

Astfel, propunerea de profil a centrului rezidential este de *centru de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati* avand in vedere faptul ca aproximativ 70% din cei 70 de beneficiari au nevoie de servicii indeosebi pentru mentinerea potentialului personal, fiind beneficiari cu un grad ridicat de dependenta care necesita in mod continuu sau regulat ingrijire si asistenta.

Analiza rezultatelor evaluarii contureaza in mod clar ca 50 dintre beneficiarii evaluati au nevoie de servicii sociale de ingrijire si asistenta furnizate intr-un *centru de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati*, iar 20 de beneficiari au nevoie de servicii prin care sa-si dezvolte deprinderile de viata independenta, servicii care pot fi acordate intr-un **centru pentru dezvoltarea deprinderilor de viata independenta**

Propunerea pentru transferul a 20 de beneficiari intr-un *centru pentru dezvoltarea deprinderilor de viata independenta* a avut in vedere nevoile identificate in urma evaluarii realizate, dar coroborat si cu faptul ca DGASPC Braila are oportunitatea infiintarii unui astfel de centru in localitatea Movila Miresii, judetul Braila, cu sprijinul UAT Movila Miresii fiind identificat spatiul care va fi amenajat si dotat cu resurse financiare puse la dispozitie de Consiliul Judetean Braila.

În urma evaluării celor 70 de beneficiari ai centrului nu s-au conturat alte soluții pentru asigurarea nevoilor acestora (de exemplu: (re)integrarea beneficiarilor în cadrul familiilor acestora, integrarea socio-profesională/în comunitate).

Prin urmare, soluțiile propuse pentru cei 70 de beneficiari din cadrul CIAPAH Braila sunt următoarele:

- ✦ Pentru 50 de beneficiari se vor acorda servicii în *Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulțe cu Dizabilități Braila*, cu o capacitate de 50 locuri, înființat cu avizul ANPDPD și cu aprobarea Consiliului Județean Braila, în actualul sediu al CIAPAH Braila;
- ✦ Pentru 20 de beneficiari se vor acorda servicii în *Centrul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viață Independentă Movila Miresii* cu o capacitate de 20 locuri, înființat cu avizul ANPDPD și cu aprobarea Consiliului Județean Braila.

3. Planificarea etapelor de restructurare, a resurselor financiare, materiale și umane, pentru perioada 2022 - 2023, și a modalităților de implementare în corelare cu stabilirea obiectivelor serviciilor, alternativelor de tip familial sau rezidențial, măsurilor preventive nou-înființate/dezvoltate în comunitate

a) Realizarea listei de priorități a problemelor și oportunităților care vor fi luate în considerare în operaționalizarea anexei la planul de restructurare, pe baza raportului sintetic obținut în urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor

Evaluarea beneficiarilor a reflectat rezultate care propun următoarele: pentru 50 de beneficiari acordarea de servicii sociale într-un centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități (prin restructurarea CIAPAH Braila și înființarea Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulțe cu Dizabilități Braila cu o capacitate de 50 locuri), iar pentru 20 de beneficiari acordarea de servicii sociale într-un centru pentru viața independentă pentru persoane adulte cu dizabilități, (Centrul pentru Viața Independentă pentru Persoane Adulțe cu Dizabilități Movila Miresii, nou înființat).

Pe tot parcursul procesului de restructurare beneficiarii vor fi consiliați și pregătiți astfel încât să facă față provocărilor determinate de schimbările ce vor surveni ca urmare a acestui demers. Pregătirea se va realiza de către personalul de specialitate al CIAPAH Braila.

Lista de priorități a problemelor

1. Transferul celor 20 de beneficiari într-un nou serviciu social, ceea ce presupune plecarea din centru, poate avea repercusiuni asupra comportamentului acestora dar și al altor beneficiari

din cadrul centrului, motiv pentru care echipa multidisciplinara a centrului va acorda suport individual si in grup beneficiarilor. Exista riscul ca unii beneficiari sa refuze transferul in ultima etapa sau dupa transfer sa-si doreasca reintoarcerea in centru din cauza faptului ca percep aceasta noua etapa in viata lor ca fiind nesigura, existand temeri privind schimbarea (vor avea alte responsabilitati, vor fi alte persoane in viata lor, vor locui intr-un alt spatiu etc.);

2. O posibila evaluare incompleta a riscurilor poate afecta procesul de restructurare si respectarea graficului propus pentru implementarea activitatilor.
3. Sunt posibile intarzieri in infiintarea noului serviciu social, Centrul pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii, in sensul intarzierii finalizarii lucrarilor de reparatii si compartimentare in spatiul destinat pentru acest centru (de exemplu, intarzieri in achizitia lucrarilor), ceea ce va intarzia transferul celor 20 de beneficiari.
4. Sunt posibile intarzieri in realizarea demersurilor de infiintare a noului Centru de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati Braila, cu 50 de locuri (prin restructurarea actualului centru CIAPAH Braila), din cauza problemelor mentionate la punctele anterioare, Evaluările succesive realizate pe parcursul etapelor de implementare a planului de restructurare vor avea rolul de a identifica solutii pentru disfunctionalitatile survenite, astfel incat pana in decembrie 2023, cei 70 de beneficiari sa beneficieze de servicii adaptate nevoilor identificate prin aplicarea Fisei de evaluare.

Lista de prioritati a oportunitatilor

1. Cadrul legislativ permite organizarea centrului rezidential de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati cu un numar mai mic de beneficiari (50 fata de 70 cat sunt in prezent institutionalizati) care va permite cresterea calitatii serviciilor oferite beneficiarilor.
2. Exista solutii pentru cei 20 de beneficiari care necesita servicii in functie de potentialul lor de dezvoltare, cu mai multa pondere decat cele de ingrijire si asistenta (de exemplu, pregatire pentru munca, dezvoltarea deprinderilor de autonomie personala si sociala), respectiv, infiintarea Centrului pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii, cu finantare exclusiva de la bugetul Consiliului Judetean Braila si cu sprijinul UAT Movila Miresii din judetul Braila, centru care va raspunde nevoilor beneficiarilor si cerintelor standardelor specifice minime obligatorii de calitate.
3. Personalul din cadrul Centrului supus reorganizarii corespunde din punct de vedere al pregatirii, experientei dar si numeric pentru a raspunde nevoilor unui centru de ingrijire si

asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati cu o capacitate de 50 de locuri. Experienta si disponibilitatea personalului din cadrul CIAPAH Braila pentru a face fata noilor provocari profesionale constituie o oportunitate pentru procesul de restructurare a centrului, care au in vedere, in primul rand, interesele beneficiarilor.

4. Imobilul in care functioneaza actualul Centru care se va afla in proces de restructurare raspunde nevoilor beneficiarilor si cerintelor standardelor specifice minime obligatorii de calitate pentru un centru de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati cu o capacitate de 50 de locuri.

Desi pana in prezent nu s-au identificat solutii concrete de reintegrare a beneficiarilor in familie sau de ingrijire la un asistent personal profesionist, pe toata durata procesului de restructurare se vor avea in vedere toate oportunitatile care vor aparea in acest sens.

Astfel, se vor continua demersurile in vederea mentinerii permanente a legaturilor cu familiile beneficiarilor pentru a fi identificate posibilitatile de reintegrare pentru a se parcurge etapele de reintegrare in familie (pregatirea beneficiarilor si a familiilor, realizarea efectiva a reintegrarii in familie si monitorizarea post reintegrare). De asemenea, DGASPC Braila are in vedere formarea unei retelei de APP care ar putea sa acorde servicii inclusiv pentru beneficiari din cadrul centrului.

Avand in vedere evaluarea realizata celor 70 de beneficiari ai CIAPAH Braila coroborat cu oportunitatea identificata de DGASPC Braila de a infiinta un centru pentru viata independenta pentru persoane adulte cu dizabilitati, cu sprijinul Primariei Comunei Movila Miresii (a identificat spatiul) si al Consiliului Judetean Braila (asigura resursele financiare pentru infiintarea centrului), in vederea realizarii planificarii etapelor de restructurare, rezulta urmatoarele:

- ✚ Transferul in cadrul unui centru rezidential a 50 de beneficiari care prezinta un grad ridicat de dependenta, necesitand sprijin si indrumare fara intrerupere sau regulat in toate aspectele vietii, propunerea de profil a centrului rezidential suspus restructurarii fiind de centru de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati cu o capacitate de 50 locuri;
- ✚ Transferul a 20 de beneficiari catre un centru pentru viata independenta pentru persoane adulte cu dizabilitati, fiind beneficiari care au nevoie de servicii prin care sa-si dezvolte deprinderile de viata independenta.

Astfel, prioritatile DGASPC Braila in vederea operationalizarii planului de restructurare, pe baza raportului sintetic obtinut in urma prelucrării datelor din evaluarea beneficiarilor, sunt urmatoarele:

- ✚ *Restructurarea CIAPAH Braila in care, in prezent, beneficiaza de servicii sociale 70 de beneficiari, in Centrul de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Braila, cu o capacitate de 50 de locuri;*
- ✚ *Infintarea Centrului pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii, care presupune reparatii si compartimentare in spatiul identificat cu sprijinul UAT Movila Miresii, dotarea spatiului, angajarea si formarea personalului, obtinerea licentei de functionare, resursele financiare fiind asigurate de Consiliul Judetean Braila;*
- ✚ *Pregatirea beneficiarilor pentru transfer - Realizarea activitatilor stabilite in planul personalizat pentru cei 70 de beneficiari cu propunere pentru a fi transferati in Centrul de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Braila si in Centrul pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii;*
- ✚ *Transferul beneficiarilor; 50 de beneficiari in Centrul de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Braila si 20 de beneficiari in Centrul pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii.*

b) Formularea aspectelor tehnice și operaționale pentru perioada 2022 – 2023

CIAPAH Braila functioneaza intr-un imobil care are capacitatea functionala de a furniza servicii de ingrijire si asistenta pentru 50 de beneficiari cu dizabilitati.

In urma demersurilor realizate, DGASPC Braila a identificat un imobil, cu sprijinul UAT Movila Miresii din judetul Braila, care, prin lucrari de reparatii si compartimentare, va raspunde nevoilor beneficiarilor si cerintelor standardelor de calitate, pentru a fi dezvoltat un nou serviciu social respectiv, un centru pentru viata independenta pentru persoane adulte cu dizabilitati.

Estimam ca transferul persoanelor adulte cu dizabilitati din CIAPAH Braila, centrul suspus restructurarii, in *Centrul de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Braila* si in *Centrul pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii*, sa se realizeze in luna octombrie 2023.

Astfel, in perioada decembrie 2022 – septembrie 2023 se va realiza pregatirea beneficiarilor in vederea transferului propriu-zis, prin stabilirea obiectivelor si activitatilor in Planul personalizat si realizarea activitatilor de catre echipa multidisciplinara a CIAPAH Braila.

Graficul de implementare a activitatilor

Activitati	2022 TRIM IV	2023 TRIM I	2023 TRIM II	2023 TRIM III	2023 TRIM IV
Revizuirea PP pentru 50 beneficiari care vor fi mentinuti in cadrul CR care se va infiinta - <i>Centrul de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Braila</i>	X		X		X
Desfasurarea de activitati in CR conform PP revizuit pentru 50 beneficiari care vor fi transferati in cadrul CR care se va infiinta - <i>Centrul de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Braila</i> ; Monitorizarea evolutiei beneficiarilor prin utilizarea Fisei de monitorizare	X	X	X	X	X
Obtinerea avizului ANPDPD pentru infiintarea <i>Centrului de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati Braila cu 50 de locuri</i>					X
Infiintarea <i>Centrului de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Braila cu 50 de locuri</i> prin Hotarare CJ Braila. Aprobarea Organigramei, Statului de functii, Regulamentului de organizare si functionare					X
Obtinerea licentei provizorii si a licentei de functionare pentru <i>Centrul de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Braila cu 50 de locuri</i>					X
Transferul a 50 de beneficiari in <i>Centrul de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Braila cu 50 de locuri</i>					X
Formarea personalului <i>Centrului de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Braila cu 50 de locuri</i>					X
Executarea lucrarilor de reparatii, compartimentare , dotare pentru spatiul in care va functiona <i>Centrul pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii</i>		X	X	X	
Selectia si formarea personalului pentru <i>Centrul pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii</i>				X	X
Obtinerea avizului ANPDPD pentru infiintarea <i>Centrului pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii</i>					X
Infiintarea <i>Centrului pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii</i> cu 20 de locuri, prin Hotarare CJ Braila. Aprobarea Organigramei, Statului de functii, Regulamentului de organizare si functionare					X
Obtinerea licentei provizorii si a licentei de functionare pentru <i>Centrul pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii</i>					X
Revizuirea PP pentru 20 beneficiari care vor fi transferati in <i>Centrul pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii</i>	X		X		X
Desfasurarea de activitati in CR conform PP revizuit pentru 20 beneficiari care vor fi transferati in <i>Centrul pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii</i> . Monitorizarea evolutiei beneficiarilor prin utilizarea Fisei de monitorizare. Pregatirea pentru transfer.	X	X	X	X	X
Desfasurarea de activitati de asistenta si suport pentru luarea unei decizii, pentru 20 de beneficiari, in vederea transferului acestora in <i>Centrul pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii</i>	X	X	X	X	X
Transferul a 20 de beneficiari in <i>Centrul pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii</i>					X

c) Planificarea soluțiilor în termeni de ieșiri, activități, efecte și impact

Soluțiile identificate pentru restructurarea CIAPAH Braila constau in:

- Infiintarea *Centrului de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Braila cu 50 de locuri*, 50 de beneficiari din cadrul CIAPAH Braila suspus restructurarii urmand sa fie transferati in in acest centru, in luna octombrie 2023.
- Infiintarea *Centrului pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii* cu 20 locuri, 20 de beneficiari din cadrul CIAPAH Braila suspus restructurarii urmand sa fie transeferati in in acest centru, in luna octombrie 2023.

Activitatile derulate in acest sens sunt:

- 📌 activitatile derulate pentru infiintarea *Centrului pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii*;
 - Realizarea lucrarilor de reparatii si compartimentare pentru imobilul pus la dispozitie de UAT Movila Miresii;
 - Realizarea achizitiilor necesare dotarii si functionarii serviciului dezvoltat;
 - Selectia si formarea personalului;
 - Elaborarea instrumentelor si procedurilor de lucru pentru serviciul dezvoltat;
 - Tranferul persoanelor adulte cu dizabilitati in *Centrul pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii* (20 de persoane cu dizabilitati din cadrul *Centrului de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Handicap Braila*) ;
- 📌 activitatile derulate in cadrul *Centrului de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Handicap Braila* pentru pregatirea transferului celor 20 de beneficiari in *Centrul pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii*
 - Pregatirea personalului Centrului pentru procesul de restructurare, in vederea unei abordari unitare si profesioniste;
 - Intocmirea planurilor individuale de interventie pentru cei 20 de beneficiari;
 - Desfasurarea activitatilor pentru atingerea obiectivelor din planurile individuale de interventie;
 - Desfasurarea de activitati de asistenta si suport pentru luarea unei decizii, pentru cei 20 de beneficiari, in vederea transferului;
 - Pregatirea efectiva pentru transfer ce presupune: implicarea celor 20 de beneficiari pe parcursul etapelor de infiintare a *Centrului pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii* (vizite in localitatea Movila Miresii, inclusiv la imobilul care va fi destinat infiintarii centrului, in diferite stadii ale lucrarilor de

reparatii, compartimentare, dotare; intalniri cu locuitori din Movila Miresii, cu angajati din cadrul UAT Movila Miresii; deplasare in localitatea Movila Miresii folosind transportatorii locali, participarea la activitati derulate in comunitatea din Movila Miresii etc.); informarea persoanelor cu privire la noul mediu de viata; cunoasterea imprejurimilor centrului; vizitarea centrului la finalizarea lucrarilor; petrecerea timpului pe perioada zilei in centru; participarea persoanelor cu dizabilitati la amenajarea centrului.

- ✚ activitati derulate in cadrul *Centrului de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati* dupa iesirea din centru a celor 20 de beneficiari,
 - reorganizarea spatiilor de locuit;
 - intocmirea planurilor de asistenta si ingrijire pentru cei 50 de beneficiari ai centrului, avand in vedere faptul ca fiind mai putini beneficiari cu acelasi numar de personal exista posibilitatea derularii de activitati multiple conform nevoilor identificate;
 - pregatirea personalului pentru o abordare interdisciplinara profesionista pentru categoria de beneficiari protejata in cadrul centrului (beneficiari aflati in stare de dependenta majora);
 - intocmirea si implementarea planului de dezvoltare a centrului, avand in vedere nevoile specifice ale celor 50 de beneficiari care vor fi protejati in continuare in centru.

Prin derularea acestui proces de restructurare a CIAPAH Braila se realizeaza optimizarea serviciilor sociale destinate persoanei adulte cu dizabilitati la nivelul DGASPC Braila, astfel:

- ✚ se previne supraaglomerarea unui centru de ingrijire si asistenta;
- ✚ se infiinteaza un *centru pentru viata independenta pentru persoane adulte cu dizabilitati*, adaptat nevoilor individuale ale beneficiarilor, pentru sustinerea unei vieti independente;
- ✚ se formeaza noi echipe interdisciplinare de specialisti care sa intervina eficient in cazul fiecarui beneficiar, in conformitate cu standardele minime de calitate aplicabile centrelor rezidentiale de acest tip;
- ✚ se realizeaza implicarea activa a beneficiarilor in atingerea obiectivelor si in participarea la activitatile cuprinse in planul personalizat;

- se promoveaza o atitudine pozitiva la nivelul comunitatii si se doreste sensibilizarea acesteia cu privire la problematica integrarii socio-profesionale a persoanelor adulte cu dizabilitati.

Totodata, activitatile desfasurate in cadrul procesului de restructurare conduc la imbunatatirea calitatii vietii persoanelor cu dizabilitati beneficiare ale serviciilor sociale acordate in CIAPAH Braila, centrul supus restructurarii, astfel:

- pentru cei 20 de beneficiari transferati intr-un centru pentru viata independenta pentru persoane adulte cu dizabilitati, faptul ca se acorda servicii unui numar mic de beneficiari intr-un cadru apropiat celui de tip familial si faptul ca acest centru este integrat in comunitate vor conduce la facilitarea integrarii socioprofesionale a acestora prin invatarea, pe cat posibil, sa traiasca independent si sa participe pe deplin la toate aspectele vietii, prin asigurarea accesului la mijloacele fizice necesare satisfacerii nevoilor fundamentale, la servicii publice, prin posibilitatea de a avea contacte sociale spontane sau permanentizate si de a fi percepute ca facand parte din comunitate; toate aceste aspecte sunt sustinute si de o evaluare periodica si constanta a nevoilor individuale si a modalitatilor de satisfacere a acestora;
- estimam, de asemenea, ca se va realiza imbunatatirea serviciilor acordate persoanelor cu dizabilitati institutionalizate in Centrul de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu dizabilitati Braila din cadrul DGASPC Braila prin diminuarea/eliminarea riscului ca acesta sa fie supradimensionat, dar si a faptului ca vor fi multi beneficiari cu acelasi tip de nevoi, unele dintre ele fiind foarte greu de asigurat cu 70 de beneficiari.

IESIRI	ACTIVITATI	EFECTE	IMPACT
Transferul a 50 de beneficiari, persoane adulte cu dizabilitati, in cadrul centrului infiintat - Centrul de Ingrijire si	<p>Revizuirea PP pentru 50 de beneficiari care vor fi transferati in CIA Braila</p> <p>Desfasurarea de activitati in CR conform PP revizuit pentru 50 beneficiari care vor fi transferati in CIA Braila; Monitorizarea evolutiei beneficiarilor prin utilizarea Fisei de monitorizare</p> <p>Transferul a 50 de beneficiari in CIA Braila</p> <p>Obtinerea avizului ANPPDP pentru infiintarea CIA Braila cu 50 de locuri</p> <p>Infiintarea CIA Braila cu 50 de locuri prin Hotarare CJ Braila.</p>	<p>Reorganizarea spatiilor din cadrul centrului astfel incat sa raspunda nevoilor celor 50 de beneficiari; se imbunatatesc conditiile de locuit (de ex. se reduce numarul beneficiarilor intr-o camera)</p> <p>Intocmirea planurilor de asistenta si ingrijire pentru cei 50 de beneficiari ai centrului, avand in vedere faptul ca fiind mai putini beneficiari cu acelasi numar de personal exista posibilitatea derularii de activitati multiple conform nevoilor identificate (de ex. scade numarul de</p>	<p><i>Asupra beneficiarului:</i> interventie individualizata in vederea mentinerii/dezvoltarii potentialului personal.</p> <p><i>Asupra personalului:</i> Personalul este pregatit si format ceea ce se va reflecta in performantele profesionale individuale.</p> <p><i>Asupra practicilor de lucru:</i> trecerea de la abordarea pe grup la cea individuala.</p>

<p><i>Asistenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Braila (CIA Braila)</i></p>	<p>Aprobarea Organigramei, Statului de functii, a Regulamentului de organizare si functionare</p> <p>Obtinerea licentei provizorii si a licentei de functionare pentru CIA Braila cu 50 de locuri</p> <p>Formarea personalului din cadrul CIA Braila</p>	<p>beneficiari pentru fiecare specialist si creste timpul alocat activitatilor)</p> <p>Pregatirea personalului pentru o abordare interdisciplinara profesionista pentru categoria de beneficiari protejata in cadrul centrului</p>	
<p>Tranferul a 20 de beneficiari, persoane adulte cu dizabilitati, in <i>Centrul pentru Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii</i></p> <p><i>CPVI Movila Miresii</i></p>	<p>Revizuirea PP pentru 20 beneficiari care vor fi transferati in <i>CPVI Movila Miresii</i>, nou infiintat</p> <p>Desfasurarea de activitati in CR conform PP revizuit pentru 20 beneficiari care vor fi transferati in <i>CPVI Movila Miresii</i>, nou infiintat. Monitorizarea evolutiei beneficiarilor prin utilizarea Fisei de monitorizare. Pregatirea pentru transferul in <i>CPVI Movila Miresii</i></p> <p>Desfasurarea de activitati de asistenta si suport pentru luarea unei decizii, pentru 20 de beneficiari, in vederea transferului acestora in <i>CPVI Movila Miresii</i></p> <p>Transferul a 20 de beneficiari in <i>CPVI Movila Miresii</i>, nou infiintat</p> <p>Executarea lucrarilor de reparatii, compartimentare , dotare pentru spatiul in care va functiona <i>CPVI Movila Miresii</i></p> <p>Selectia si formarea personalului pentru <i>CPVI Movila Miresii</i></p> <p>Obtinerea avizului ANPDPD pentru infiintarea <i>CPVI Movila Miresii</i></p> <p>Infiintarea <i>CPVI Movila Miresii</i> cu 20 de locuri, prin Hotarare CJ Braila. Aprobarea Organigramei, Statului de functii, Regulamentului de organizare si functionare</p> <p>Obtinerea licentei provizorii si a licentei de functionare pentru <i>CPVI Movila Miresii</i></p>	<p>Includerea activitatilor de asistenta si suport in PP;</p> <p>Implicarea activa a beneficiarilor in atingerea obiectivelor si in participarea la activitatile cuprinse in PP;</p> <p>Infiintarea unui centru pentru viata independenta, adaptat nevoilor individuale ale beneficiarilor, in vederea sustinerii unei vieti independente;</p> <p>Formarea unor noi echipe interdisciplinare de specialisti care sa intervina eficient in cazuistica fiecarui beneficiar;</p> <p>Promovarea unei atitudini pozitive la nivelul comunitatii si sensibilizarea acesteia cu privire la problematica integrarii socio-profesionale a persoanelor adulte cu dizabilitati.</p>	<p><i>Asupra beneficiarului:</i> interventie individualizata in vederea pregatirii pentru viata independenta.</p> <p><i>Asupra comunitatii:</i> dezvoltarea de servicii de sprijin pentru viata independenta si prevenirea institutionalizarii.</p> <p><i>Asupra personalului:</i> Personalul devine facilitator al integrarii.</p> <p><i>Asupra practicilor de lucru:</i> trecerea de la abordarea pe grup la cea individuala.</p>

d) Estimarea resurselor financiare și materiale necesare

Resursele materiale și financiare necesare pentru funcționarea *Centrului de Ingrijire și Asistență pentru Persoane Adulțe cu Handicap Braila*, suspus restructurării, până la transferul beneficiarilor în *Centrul de Ingrijire și Asistență pentru Persoane Adulțe cu Dizabilități Braila* și *Centrul pentru Viața Independentă pentru Persoane Adulțe cu Dizabilități Movila Miresii* sunt asigurate din bugetul DGASPC Braila, pentru anii 2022 și 2023 (până în trimestrul III, inclusiv), cu respectarea standardului minim de cost de 66853/an/beneficiar.

Începând cu trimestrul IV, resursele materiale și financiare necesare pentru cele două centre sunt asigurate din bugetul DGASPC Braila pentru anul 2023, după cum urmează:

- ✚ pentru *Centrul de Ingrijire și Asistență pentru Persoane Adulțe cu Dizabilități Braila* cu respectarea standardului minim de cost de 66853/an/beneficiar.
- ✚ pentru *Centrul pentru Viața Independentă pentru Persoane Adulțe cu Dizabilități Movila Miresii* cu respectarea standardului minim de cost de 64700/an/beneficiar.

Resursele materiale și financiare necesare pentru înființarea *Centrului pentru Viața Independentă pentru Persoane Adulțe cu Dizabilități Movila Miresii*, sunt asigurate din bugetul Consiliului Județean Braila (reparații, compartimentare, dotare etc.). Imobilul în care va funcționa acest centru este pus la dispoziție de UAT Movila Miresii.

e) Estimarea resurselor umane necesare

Resurse umane necesare pentru Centrul de Ingrijire și Asistență pentru Persoane Adulțe cu Dizabilități Braila, cu o capacitate de 50 de locuri:

Personal de specialitate/Personal de asistență și îngrijire	Nr. posturi
Sef centru	1
Psiholog	1
Asistent social	1
Asistent medical	7
Instructor de ergoterapie	3
Infirmier	28
TOTAL	41

Personal administrativ	Nr. posturi
Administrator	1
Bucatar	2
Muncitor calificat (2 muncitori la spalatorie)	3
Ingrijitor	1
Portar	2
TOTAL	9

Resurse umane necesare pentru Centrul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii, cu o capacitate de 20 de locuri:

Personal de specialitate/Personal de asistenta si ingrijire	Nr. posturi
Sef centru	1
Psiholog	1
Asistent social	1
Asistent medical	3
Instructor de ergoterapie	2
Infirmier	9
TOTAL	17

Personal administrativ	Nr. posturi
Administrator	1
Bucatar	2
Muncitor calificat	1
TOTAL	4

Mentionam ca structura de personal a Centrului de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu handicap Braila contine un numar de 66 de posturi din care sunt vacante 18 posturi.

Intentionam ca in acest proces de restructurare 16 posturi vacante de la CIAPAH Braila sa fie transferate catre serviciile nou infiintate, fiind totodata transformate in categoriile profesionale mentionate mai sus.

In anul 2023 la *Centrul de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Braila*, cu o capacitate de 50 de locuri, vor fi 50 de posturi (1 post de conducere - personal de specialitate, 40 posturi personal de specialitate/asistenta si ingrijire; 9 posturi personal administrativ).

In anul 2023 la *Centrul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii*, cu o capacitate de 20 de locuri, vor fi 21 de posturi (1 post de conducere - personal de specialitate, 16 posturi personal de specialitate/asistenta si ingrijire; 4 posturi personal administrativ).

Posturile vacante vor fi ocupate prin organizarea de concursuri, in conformitate cu legislatia in vigoare si estimam ca acestea sa fie ocupate in proportie de cel putin 80% pana in luna septembrie 2023, pentru a se asigura functionarea *Centrului pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii*.

f) Planificarea necesarului de instruire si formare a personalului

Anual, DGASPC Braila intocmeste Planul de formare profesionala a personalului contractual si in functie de nevoile identificate pentru fiecare angajat si bugetul aprobat pentru formarea profesionala, se organizeaza cursuri de formare/instruire profesionala pentru angajati.

Sesiunile de formare/instruire vor fi organizate cu scopul insusirii/cunoasterii mai bine a practicilor in domeniu si respectarii cerintelor standardelor specifice minime obligatorii pentru tipurile de servicii dezvoltate (centru de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati, centrul pentru viata independenta pentru persoane adulte cu dizabilitati), dar si pentru a sprijini personalul in serviciile furnizate si in activitatile specifice desfasurate.

Cursurile de instruire profesionala pentru personalul *Centrului de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Braila*, propuse spre a se realiza in anul 2023, cu resursele proprii ale DGASPC Braila, sunt prezentate in tabelul urmator.

Tema instruirii	Categoriile profesionale care vor participa ca cursul de instruire
Regulamentul e organizare si functionare a centrului/Codul de etica	Toate categoriile profesionale
Respect pentru incurajare pentru autonomia individuala si independenta persoanelor cu dizabilitati	Infirmieri; Psiholog; Asistent social; Instructori de ergoterapie; Asistent medical
Respectarea demnitatii si intimitatii beneficiarului	Infirmieri Instructori de ergoterapie
Asistenta si ingrijire pentru persoanele cu mobilitate redusa (inclusiv de mentinere/dezvoltare a deprinderilor de mobilitate)	Infirmieri; Psiholog; Instructori de ergoterapie; Asistent medical
Egalitatea de sanse	Infirmieri; Psiholog; Asistent social; Instructori de ergoterapie; Asistent medical
Tehnici de de-escaladare in situatii de criza	Infirmieri; Instructori de ergoterapie; Psiholog
Curs de igiena	Infirmieri; Bucatari
Respectarea drepturilor beneficiarilor	Toate categoriile profesionale
Prevenirea, recunoasterea si raportarea formelor de exploatare, violenta, abuz, tortura, tratamente crude, inumane sau degradante	Psiholog; Asistent social; Instructori de ergoterapie

Cursurile de instruire profesionala pentru personalul *Centrul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii*, propuse spre a se realiza in anul 2023, cu resursele proprii ale DGASPC Braila, sunt prezentate in tabelul urmator.

Tema instruirii	Categoriile profesionale care vor participa ca cursul de instruire
Regulamentul e organizare si functionare a centrului/Codul de etica	Toate categoriile profesionale
Respect pentru incurajare pentru autonomia individuala si independenta persoanelor cu dizabilitati	Infirmieri; Psiholog; Asistent social; Instructori de ergoterapie; Asistent medical
Respectarea demnitatii si intimitatii beneficiarului	Infirmieri; Instructori de ergoterapie
Egalitatea de sanse	Infirmieri; Psiholog; Asistent social; Instructori de ergoterapie; Asistent medical
Tehnici de de-escaladare in situatii de criza	Infirmieri; Instructori de ergoterapie; Psiholog
Respectarea drepturilor beneficiarilor	Toate categoriile profesionale
Prevenirea, recunoasterea si raportarea formelor de exploatare, violenta, abuz, tortura, tratamente crude, inumane sau degradante	Toate categoriile profesionale
Asistenta si suport in luarea unei decizii	Psiholog; Asistent social; Instructori de ergoterapie

g) Evidențierea potențialelor dificultăți de implementare si a factorilor de risc

- ✚ Intarzieri in realizarea procedurilor de achizitie, reparatii, compartimentare, dotare a spatiului in care va functiona *Centrul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii*;
- ✚ Dificultati in recrutarea personalului necesar pentru *Centrul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii*;
- ✚ Rezistenta la schimbare (a beneficiarilor, personalului, comunitatii) si dificultati de adaptare a beneficiarilor la noul mediu de viata (*Centrul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii*).

h) Identificarea de soluții în caz de eșec/nereușită al/a unei soluții propuse

In corelare cu potențialele dificultăți de implementare/factorii de risc de la punctul g) prezentam urmatoarele alternative sau modalitati de solutionare/diminuare a acestora:

- ✚ Pentru intarzieri in realizarea procedurilor de achizitie, reparatii, compartimentare, dotare a spatiului in care va functiona *Centrul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii*;
 - monitorizare bugetara; alocare trimestriala a bugetului; solicitare bugetara conform cu planul de achizitii; mentinerea permanenta a colaborarii cu Consiliul Judetean Braila; monitorizarea permanenta a lucrarilor si solicitare de respectare a termenelor de finalizare a acestora;
- ✚ Pentru dificultati in recrutarea personalului necesar pentru *Centrul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii*;

- Reluarea procedurilor de recrutare; publicare in presa locala a anunturilor de recrutare; publicare pe site-ul DGASPC Braila a informatiilor referitoare la implementarea procesului de restructurare; colaborare cu AJOFM pentru informarea candidatilor cu privire la oportunitatile de angajare; publicitate la nivelul comunitatii din Movila Miresii, preluarea de atributii, pe o perioada determinata de timp, de catre angajati din cadrul DGASPC Braila;
- ✚ Pentru rezistenta la schimbare (a beneficiarilor, personalului, comunitatii) si dificultati de adaptare a beneficiarilor la noul mediu de viata (*Centrul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii*);
 - Informarea si consilierea personalului, a beneficiarilor, familiilor acestora;
 - Implicarea beneficiarilor in procesul de restructurare;
 - Activitati pentru beneficiarii ce se vor transfera in *Centrul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii* pentru cunoasterea comunitatii din proximitatea centrului;
 - Colaborare cu persoane fizice sau juridice in vederea identificarii unui loc de munca pentru beneficiari transferati in *Centrul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii*.

4. Măsurile și acțiunile de prevenire a (re)instituționalizării

a) Prezentarea modalităților de acțiune

Pentru cei 20 de beneficiari transferati in *Centrul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii* exista riscul sa nu se adapteze la noul mediu de viata si sa-si doreasca sa se intoarca in Centrul de unde au fost transferati.

Actiunile ce se vor avea in vedere pentru prevenirea acestui risc sunt urmatoarele:

- ✚ informare si consiliere adaptata nivelului de intelegere inainte si dupa transfer;
- ✚ acompanierea persoanelor cu dizabilitati in perioada de acomodare se va realiza de catre personalul *Centrului pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii*, cu sprijinul instructorilor de ergoterapie, asistentului social, psihologului din unitatea de asistenta sociala din care se transfera persoana cu dizabilitati;
- ✚ mentinerea legaturii dintre persoana cu dizabilitati si persoanele de referinta din cadrul centrului din care s-au transferat;
- ✚ monitorizarea situatiei persoanei cu dizabilitati pentru o perioada de cel puțin 6 luni dupa realizarea transferului.

In situatia in care se constata ca persoana cu dizabilitati nu s-a adaptat si solicita sa revina in serviciul rezidential anterior, dorinta ei coroborata cu recomandarea echipei pluridisciplinare este luata cu prioritate in considerare.

In situatia in care se realizeaza integrarea sociala in familie/comunitate a unei persoane cu dizabilitati din cadrul CIAPAH Braila, masurile pentru prevenirea reinstitutionalizarii vor fi urmatoarele:

- monitorizarea situatiei persoanei cu dizabilitati pe o perioada de cel putin 6 luni;
- sprijinirea persoanei pentru obtinerea prestatilor sociale;
- acompanierea persoanei in vederea accesarii, dupa caz, a serviciilor din comunitate;
- acompanierea persoanei pentru a initia si mentine contacte sociale, dupa caz, cu autoritatile publice locale, ONG-uri etc.

b) Stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile de specialitate din comunitate

Persoanele cu dizabilitati din cadrul CIAPAH sunt incurajate sa cunoasca si sa utilizeze serviciile din comunitate in functie de nevoile si optiunile personale, fiind acompaniati in acest sens de personalul centrului fapt ce se va continua si pentru beneficiarii transferati in *Centrului pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii*.

Se vor desfasura activitati in vederea incheierii de parteneriate cu autoritati publice locale, organizatii etc. care desfasoara activitati de voluntariat, culturale, sociale.

c) Stabilirea și menținerea relațiilor cu serviciile sociale în care a fost transferat beneficiarul

Centrul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii se infiinteaza tot in structura DGASPC Braila, astfel incat personalul va avea posibilitatea si disponibilitatea de a colabora in orice situatie de dificultate prin care ar trece cei 20 de beneficiari transferati din cadrul CIAPAH Braila.

Stabilirea si mentinerea relatiilor cu serviciile sociale in care a fost transferat beneficiarul se va realiza cu sprijinul personalului din cadrul centrului rezidential din care a fost transferat, in colaborare cu personalul din *Centrul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii*, prin: mentinerea telefonica a relatiilor, vizite, acordarea de sprijin in diverse situatii solicitate de beneficiar etc.

d) Consolidarea colaborării cu autoritățile publice locale, cu organizațiile neguvernamentale etc.

In vederea facilitarii integrării sociale in comunitate/familie, pe piata muncii si in societate a beneficiarilor transferati in *Centrul pentru Dezvoltarea Deprinderilor de Viata Independenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Movila Miresii*, dar si pentru asigurarea unor servicii de calitate beneficiarilor din cadrul *Centrului de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati Braila*, beneficiari in situatie de dependenta majora, DGASPC Braila este deschisa colaborarii cu autoritatile publice locale, organizatii neguvernamentale, reprezentantii societatii civile, care pot oferi exemple de bune practici in domeniul protectiei persoanei adulte cu dizabilitati.

In acest sens se vor incheia acorduri de colaborare/parteneriate cu partenerii sociali respectivi, in sensul colaborarii pentru imbunatatirea calitatii vietii persoanelor adulte cu dizabilitati in acord cu principiul „Nimic pentru noi, fara noi!”.

5. Evaluarea internă/externă a procesului de restructurare, modalități de corectare a disfuncționalităților

Evaluarea internă/externă a procesului de restructurare reprezinta activitate complexa ce contine informatii, analize si luarea in considerare a tuturor elementelor care au contribuit la realizarea lui, in vederea obtinerii unui punct de vedere obiectiv cu privire la gradul de indeplinire a obiectivelor si a rezultatelor asteptate.

Directorul general al DGASPC Braila desemneaza evaluatorii prin decizie.

Evaluatorii realizeaza raportul de evaluare care va cuprinde punctul de vedere cu privire la gradul de indeplinire a obiectivelor si a rezultatelor asteptate ale procesului de restructurare cat si propuneri de corectare a disfunctionalitatilor constatate.

Evaluarea procesului de restructurare presupune:

- ✚ evaluarea activitatilor din cadrul procesului de restructurare care conduc la functionarea optima a celor doua centre infiintate ca urmare a restructurarii CIAPAH Braila, centre in care sunt transferati beneficiarii;
- ✚ evaluarea implementarii planului personalizat cu obiectivul referitor la transferul/la acordarea de servicii specifice pentru a acoperi nevoile identificate prin aplicarea fisei de evaluare, pentru fiecare beneficiar, realizata de managerul de caz in colaborare cu echipa multidisciplinara responsabila de implementarea planului personalizat, cu implicarea beneficiarului; prin aceasta evaluare se determina in ce masura sunt asigurate nevoile specifice ale persoanelor adulte cu dizabilitati in serviciile infiintate in urma restructurarii;

- evaluarea modului in care colaborarea interinstitutionala (de exemplu, intre DGASPC Braila si UAT Movila Miresii) a condus la cresterea calitatii vietii beneficiarilor transferati.

Conducerea DGASPC Braila se va preocupa de identificarea masurilor prin care riscurile potentiale ale implemetarii procesului de restructurare sa fie diminuate constant iar disfunctionalitatile sa fie eliminate.

In situatia in care planul de restructurare trebuie actualizat prin completare sau modificare, DGASPC Braila va elabora un document prin care va justfica interventiile propuse, reluandu-se procesul de aprobare a planului de restructurare.

6. Monitorizarea procesului de restructurare.

Monitorizarea procesului de restructurare cuprinde colectarea si analiza datelor despre modul in care acesta s-a realizat astfel incat beneficiarii *Centrului de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu handicap Braila* sa aiba asigurate servicii specifice corespunzatoare nevoilor lor identificate prin evaluare.

Monitorizarea procesului de restructurare se realizeaza de catre Autoritatea Nationala pentru Protectia Drepturilor Persoanelor cu Dizabilitati.

**Director General DGASPC Braila,
Simona Daniela CIMPOAE**



**Sef Centru,
Cristina Gheorghe**